

Souhlas se zpracováním osobních údajů a Poučení o zpracování osobních údajů

Tímto dokumentem správce poskytuje svým zákazníkům jako subjektům osobních údajů důležité informace o zpracování jejich osobních údajů. Aktuální znění tohoto dokumentu je přístupné v elektronické podobě na webových stránkách správce www.eliya.cz/.

Správce osobních údajů

Společnost ELIYA GARDEN s.r.o., IČ 064 73 822, sídlem Masarykovo nám. 35, 289 11 Pečky, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu V vložce 282774, kontaktní údaje: www.eliya.cz, Tereza Tichá, tel. 777 174 715, email tereza@eliya.cz.

Správce není povinen jmenovat pověřence pro ochranu osobních údajů.

Rozsah zpracovávaných osobních údajů

Správce zpracovává následující osobní údaje subjektu: jméno a příjmení, telefonní číslo, emailovou adresu. Správce nezpracovává žádné citlivé osobní údaje.

Účel zpracování osobních údajů a právní základ pro zpracování

Osobní údaje subjektů jsou zpracovávány za účelem řádného plnění smluvních povinností správce (zejména k dodání objednaného zboží subjektu – zákazníkovi) a dále k marketingovým účelům – k aktivnímu kontaktování subjektu se zvláštními prodejními akcemi správce, s nabídkami nových produktů atp.

Zdroje osobních údajů

Zpracovávané osobní údaje jsou získávány přímo od subjektů a to při navázání vzájemné obchodní spolupráce.

Subjekty zpracovávající osobní údaje

Osobní údaje zpracovává přímo správce, a to v písemné i elektronické formě.

Správce nepřístupňuje osobní údaje žádným jiným subjektům, s výjimkou zákonných případů (např. orgánům činným v trestním či přestupkovém řízení atp.).

Doba uložení osobních údajů

Správce uchovává osobní údaje subjektů po dobu trvání aktivní obchodní spolupráce se subjektem údajů plus jeden rok od posledního aktivního obchodního kontaktu se subjektem, po dobu nezbytnou ke splnění všech jeho zákonných povinností nebo do odvolání souhlasu subjektu se zpracováním jeho osobních údajů.

Další informace o právech v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Správce se snaží vycházet subjektům při naplňování jejich práv v co největší míře vstříc. Správce zpracovává osobní údaje vždy v souladu s platnými a účinnými právními předpisy. Subjekty osobních údajů mají v souladu s právními předpisy následující práva:

— Právo na přístup k osobním údajům: Požádá-li subjekt o informaci o zpracování svých osobních údajů, je mu správce povinen tuto informaci bez zbytečného odkladu předat. Subjekt má právo získat od správce potvrzení, zda zpracovává jeho osobní údaje, a pokud tomu tak je, má právo získat přístup k těmto osobním údajům.

— Ochrana práv: Každý subjekt, který zjistí nebo se domnívá, že správce provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může požádat správce o vysvětlení nebo požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav.

— Právo na opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování: subjekt má právo požádat správce o opravu nebo doplnění nesprávných, resp. neúplných osobních údajů, požádat o výmaz osobních údajů, pokud odpadl nebo není dán důvod pro jejich zpracování, případně požádat o omezení zpracování osobních údajů v souvislosti s řešením okolností zpracování osobních údajů u správce.

— Právo vznést námitku: subjekt má z důvodů týkajících se jeho konkrétní situace právo kdykoli vznést u správce námitku proti zpracování jeho osobních údajů.

— Právo na přenositelnost údajů: subjekt údajů má (za podmínek stanovených v Nařízení) právo získat své osobní údaje od správce a předat je jinému správci osobních údajů.

— Právo podat stížnost u dozorového úřadu: subjekt má právo podat stížnost u dozorového úřadu – Úřadu pro ochranu osobních údajů, pokud se domnívá, že zpracováním jeho osobních údajů byla porušena jeho práva.

Svým níže připojeným podpisem uděluji výslovně svůj svobodný souhlas se zpracováním mých níže uvedených osobních údajů k marketingovým účelům správce.

Jsem informován o tom, že tento udělený souhlas mohu **kdykoli odvolat** a to jedním z následujících způsobů: osobním jednáním se správcem, písemně dopisem odeslaným na adresu sídla správce, telefonicky či emailem po prokázání mé totožnosti.

Dne _____

(podpis)

| | |
|------------------|--|
| Jméno a příjmení | |
| Telefon | |
| Email | |